|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ДОГОВОР №** | | | | | | | | | |
|  | **г. Белгород** | | | | |  | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ООО "АГРОПОСТАВКА ТД", ниже именуемое «Поставщик», в лице директора Валуйского Евгения Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ниже именуемый «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем, ниже именуемый «Договор»: | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | **1. Предмет Договора** | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | 1.1. В соответствии с Договором, Поставщик обязуется поставлять продукцию (товары), | | | | | | | | | |
|  | а Покупатель обязуется принимать товары и оплачивать их. | | | | | | | | | |
|  | 1.2. Поставка товаров осуществляется отдельными партиями в соответствии с | | | | | | | | | |
|  | Договором, Счетам и Спецификациями (приложениями к Договору) за подписями | | | | | | | | | |
|  | Сторон. | | | | | | | | | |
|  | 1.3. В Счетах и Спецификациях указываются ассортимент, количество, цены, сроки | | | | | | | | | |
|  | отгрузки и другие условия поставки партий товаров по усмотрению Сторон. При | | | | | | | | | |
|  | железнодорожной поставке в Спецификациях обязательно указываются отгрузочные | | | | | | | | | |
|  | реквизиты грузополучателей. | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | **2.Качество товаров** | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | 2.1. Качество поставляемых товаров должно соответствовать стандартам, техническим | | | | | | | | | |
|  | условиям или другим требованиям, указанным в Спецификациях. | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | **3. Ассортимент и количество товаров** | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | 3.1. Ассортимент и количество поставляемых товаров должны соответствовать | | | | | | | | | |
|  | Спецификациям и товаросопроводительным документам (транспортным накладным или | | | | | | | | | |
|  | др.). | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | **4. Тара, упаковка и пакетирование товаров** | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | 4.1. Поставляемые товары должны отгружаться в таре и упаковке, с | | | | | | | | | |
|  | использованием средств пакетирования, соответствующих характеру товаров. | | | | | | | | | |
|  | Упаковка должна обеспечивать полную сохранность товаров от повреждений и | | | | | | | | | |
|  | порчи при нормальных условиях перевозки и хранения. | | | | | | | | | |
|  | 4.2. Если поставляемые товары по своему характеру не требуют затаривания и | | | | | | | | | |
|  | (или) упаковки и (или) применения средств пакетирования, они отгружаются без | | | | | | | | | |
|  | применения таких средств. | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | **5. Порядок, сроки и другие условия поставки товаров** | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | 5.1. Поставка товаров производится путем их отгрузки автотранспортом | | | | | | | | | |
|  | Поставщика или нанятым Поставщиком (поставка автотранспортом), или | | | | | | | | | |
|  | автотранспортом Покупателя или грузополучателя со склада Поставщика | | | | | | | | | |
|  | (самовывоз). | | | | | | | | | |
|  | 5.2. Датой отгрузки (поставки) товаров считается дата накладной или другого | | | | | | | | | |
|  | передаточного документа, оформленного при вручении товаров Покупателю или | | | | | | | | | |
|  | грузополучателю (при поставке автотранспортом, при самовывозе). | | | | | | | | | |
|  | 5.3. Сроки поставки партий товаров (периоды поставки) определяются | | | | | | | | | |
|  | Спецификациями. | | | | | | | | | |
|  | 5.4. Если иное не предусмотрено Спецификацией, при самовывозе Покупатель | | | | | | | | | |
|  | обязан завершить вывоз товаров со склада, указанного Поставщиком, в течение 3 | | | | | | | | | |
|  | (трех) рабочих дней после поступления денежных средств на р/с Поставщика. | | | | | | | | | |
|  | 5.5. Поставщик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней после отгрузки товаров | | | | | | | | | |
|  | направить Покупателю товарную накладную формы № ТОРГ-12 и счет-фактуру на | | | | | | | | | |
|  | отгруженные товары за подписями и печатями Поставщика. | | | | | | | | | |
|  | 5.6. Покупатель обязан в течение 3 (трех) рабочих дней после исполнения | | | | | | | | | |
|  | Поставщиком п.5.5. Договора направить Поставщику товарную накладную формы | | | | | | | | | |
|  | № ТОРГ-12 на полученные товары за подписью и печатью Покупателя. | | | | | | | | | |
|  | 5.7. Товары, поставленные досрочно, могут быть приняты и засчитаны | | | | | | | | | |
|  | Покупателем в счет поставки будущих периодов. | | | | | | | | | |
|  | 5.8. Поставщик вправе приостановить отгрузку товаров после нарушения | | | | | | | | | |
|  | Покупателем условий оплаты по Договору и возобновить поставку только после | | | | | | | | | |
|  | полного погашения долга Покупателя. | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | **6. Приемка товаров** | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | 6.1. Приемка товаров по ассортименту, количеству и качеству производится в | | | | | | | | | |
|  | соответствии с Договором и Постановлениями (инструкциями) Госарбитража при | | | | | | | | | |
|  | Совмине №П-6 от 15.06.1965 г. и №П-7 от 25.04.1966 г. (с последующими | | | | | | | | | |
|  | изменениями). | | | | | | | | | |
|  | 6.2. Проверка товаров по ассортименту и количеству производится при вручении | | | | | | | | | |
|  | товаров грузополучателю. Проверка врученных товаров по качеству производится | | | | | | | | | |
|  | в течение 10 (десяти) рабочих дней после вручения товаров грузополучателю | | | | | | | | | |
|  | (кроме выявления скрытых дефектов). | | | | | | | | | |
|  | 6.3. Приемка товаров по ассортименту и количеству осуществляется с проверкой | | | | | | | | | |
|  | ассортимента и количества врученных товаров отдельно по каждой накладной. | | | | | | | | | |
|  | Количество врученных товаров определяется в тех единицах измерения и тем | | | | | | | | | |
|  | способом, которые значатся в товаросопроводительных документах. Если в | | | | | | | | | |
|  | документах указаны вес товаров и количество мест, то пр и приемке проверяется и | | | | | | | | | |
|  | то и другое. | | | | | | | | | |
|  | 6.4. При полном или частичном отсутствии товаросопроводительных документов | | | | | | | | | |
|  | (транспортной накладной, счета-фактуры, товарной накладной формы ТОРГ-12.) | | | | | | | | | |
|  | Покупатель (грузополучатель) проводит приемку товаров и уведомляет | | | | | | | | | |
|  | Поставщика об отсутствии документов. | | | | | | | | | |
|  | 6.5. Претензия по ассортименту, количеству и (или) качеству товаров должна быть | | | | | | | | | |
|  | направлена Поставщику в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после подписания | | | | | | | | | |
|  | Сторонами Акта или оформления независимым экспертом заключения о | | | | | | | | | |
|  | несоответствии товаров. | | | | | | | | | |
|  | 6.6. При нарушении Покупателем (грузополучателем) срока или правил приемки | | | | | | | | | |
|  | товаров или срока направления претензии Поставщик вправе не удовлетворять | | | | | | | | | |
|  | претензию. | | | | | | | | | |
|  | 6.7. В случае выявления производственного брака ответственность за замену | | | | | | | | | |
|  | несет Поставщик. | | | | | | | | | |
|  | 6.8 Доставка гарантийных запчастей осуществляется за счет Покупателя. | | | | | | | | | |
|  | **7. Цена товаров, порядок расчетов** | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | 7.1. Цена товаров устанавливается Спецификациями, отдельно по каждой партии | | | | | | | | | |
|  | товаров. | | | | | | | | | |
|  | 7.2. При отсутствии Спецификации, подписанной Сторонами в отношении | | | | | | | | | |
|  | определенных товаров, цена таких товаров устанавливается счетом Поставщика, | | | | | | | | | |
|  | выставленным на основании устной или письменной заявки Покупателя, | | | | | | | | | |
|  | направленной Поставщику по факсу. | | | | | | | | | |
|  | 7.3. Ранее установленная цена товаров из отдельной партии может быть повышена | | | | | | | | | |
|  | Поставщиком в одностороннем порядке только в случае, если товары | | | | | | | | | |
|  | поставляются с предоплатой, но Покупатель не произвел надлежащую предоплату. | | | | | | | | | |
|  | В указанном случае ранее установленная цена товаров может быть повышена | | | | | | | | | |
|  | Поставщиком путем выставления Покупателю нового счета на предоплату, а | | | | | | | | | |
|  | Покупатель при несогласии с новой ценой товаров вправе отменить их поставку | | | | | | | | | |
|  | путем соответствующего письменного уведомления Поставщика. | | | | | | | | | |
|  | В любы случаях, не предусмотренных настоящим пунктом, ранее установленная | | | | | | | | | |
|  | цена товаров из отдельной партии может быть изменена только по письменному | | | | | | | | | |
|  | соглашению Сторон. | | | | | | | | | |
|  | 7.4. Дополнительно к цене товаров Покупатель оплачивает только услуги | | | | | | | | | |
|  | перевозки, определяемые в соответствии с выставленным счетом от транспортной | | | | | | | | | |
|  | компании. | | | | | | | | | |
|  | 7.5. Покупатель оплачивает товары предоплатой, либо после отгрузки товаров | | | | | | | | | |
|  | Покупателю (грузополучателю). Если иное не предусмотрено Спецификацией, | | | | | | | | | |
|  | товары оплачиваются предоплатой. | | | | | | | | | |
|  | 7.5.1. При оплате товаров предоплатой надлежащая предоплата должна быть | | | | | | | | | |
|  | произведена Покупателем в течение 2 (двух) рабочих дней после выставления | | | | | | | | | |
|  | счета на предоплату Поставщиком, если иное не предусмотрено Спецификацией. | | | | | | | | | |
|  | 7.5.2. При оплате товаров после их отгрузки надлежащая оплата должна быть | | | | | | | | | |
|  | произведена Покупателем в течение 3 (трех) календарных дней после отгрузки | | | | | | | | | |
|  | товаров, если иное не предусмотрено Спецификацией. | | | | | | | | | |
|  | В случае нарушения срока оплаты товаров Покупатель обязан в течение 3 (трех) | | | | | | | | | |
|  | рабочих дней после истечения этого срока представить Поставщику график | | | | | | | | | |
|  | погашения образовавшейся задолженности, предусматривающий ее полное | | | | | | | | | |
|  | погашение. После письменного согласия с Поставщиком графика погашения | | | | | | | | | |
|  | задолженности считается, что Стороны согласовали новые сроки оплаты | | | | | | | | | |
|  | соответствующих товаров. В этом случае пеня за нарушение прежнего срока | | | | | | | | | |
|  | оплаты не начисляется. | | | | | | | | | |
|  | 7.6. Оплата товаров производится безналичным перечислением на расчетный счет | | | | | | | | | |
|  | Поставщика, указанный в Договоре, или на другой расчетный счет, письменно | | | | | | | | | |
|  | указанный Поставщиком. | | | | | | | | | |
|  | 7.7. Оплата товаров считается произведенной Покупателем с момента зачисления | | | | | | | | | |
|  | надлежащей денежной суммы на расчетный счет Поставщика. | | | | | | | | | |
|  | 7.8. Поставщик вправе погасить просроченный долг Покупателя из любых сумм, | | | | | | | | | |
|  | поступающих по Договору, независимо от назначения платежа. | | | | | | | | | |
|  | 7.9. Не позднее 25-го числа последнего месяца каждого квартала Стороны | | | | | | | | | |
|  | проводят сверку взаимных расчетов и подписывают квартальный акт сверки | | | | | | | | | |
|  | взаиморасчетов по Договору. | | | | | | | | | |
|  | 7.10. Другие условия расчетов по Договору могут быть установлены только | | | | | | | | | |
|  | письменным соглашением Сторон. | | | | | | | | | |
|  | **8. Ответственность сторон** | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | 8.1. За просрочку платежа Покупатель по требованию Поставщика уплачивает | | | | | | | | | |
|  | пеню из расчета 0,1% (одна десятая) процента от суммы просроченного платежа за | | | | | | | | | |
|  | каждый день просрочки. | | | | | | | | | |
|  | 8.2. За просрочку поставки Поставщик по требованию Покупателя уплачивает | | | | | | | | | |
|  | пеню из расчета 0,1% (одна десятая) процента от суммы просроченной поставки за | | | | | | | | | |
|  | каждый день просрочки. | | | | | | | | | |
|  | 8.3. Покупатель по требованию Поставщика полностью возмещает все убытки, | | | | | | | | | |
|  | понесенные Поставщиком из-за неправильного и (или) несвоевременного | | | | | | | | | |
|  | сообщения отгрузочных реквизитов грузополучателей товаров. | | | | | | | | | |
|  | 8.4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои | | | | | | | | | |
|  | обязательства по Договору, освобождается от ответственности, если надлежащее | | | | | | | | | |
|  | исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы. | | | | | | | | | |
|  | Подтверждение непреодолимой силы является справка ТПП. | | | | | | | | | |
|  | 8.5. Если Сторона, ссылающаяся на непреодолимую силу, не известила другую | | | | | | | | | |
|  | Сторону о соответствующих обстоятельствах в 10-дневный срок, такая Сторона | | | | | | | | | |
|  | несет ответственность за нарушение своих обязательств по Договору. | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | **9. Действие и прекращение договора** | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | 9.1. Договор вступает в силу в момент его подписания обеими Сторонами и | | | | | | | | | |
|  | действует до 31.12.2019 года, а в части товарных или денежных расчетов-до | | | | | | | | | |
|  | полного исполнения Сторонами своих обязанностей. | | | | | | | | | |
|  | Если за месяц до истечения срока действия Договора ни одна из Сторон не | | | | | | | | | |
|  | уведомила другую Сторону в письменной форме о прекращении Договора, то | | | | | | | | | |
|  | Договор автоматически продлевается на один год на тех же условиях. | | | | | | | | | |
|  | 9.2. Договор может быть досрочно расторгнут: | | | | | | | | | |
|  | - по соглашению сторон; | | | | | | | | | |
|  | - по требованию одной Стороны при существенном нарушении Договора другой | | | | | | | | | |
|  | Стороной; | | | | | | | | | |
|  | - в иных случаях, предусмотренных законом или Договором. | | | | | | | | | |
|  | 9.3. Каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке путем | | | | | | | | | |
|  | письменного уведомления другой Стороны не менее, чем за 30 (тридцать) дней до | | | | | | | | | |
|  | расторжения, если у Сторон отсутствуют обязанности по товарным или денежным | | | | | | | | | |
|  | расчетам за определенные товары. | | | | | | | | | |
|  | 9.4. В случае прекращения одной из Сторон при реорганизации ее права и | | | | | | | | | |
|  | обязанности по Договору переходят к правопреемникам с согласия другой | | | | | | | | | |
|  | Стороны. Если такое согласие не получено, Договор автоматически прекращает | | | | | | | | | |
|  | свое действие с прекращением Стороны. | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | **10. Другие положения** | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | 10.1. Информацию о финансовом положении Сторон, полученная в связи с | | | | | | | | | |
|  | Договором, считается конфиденциальной и не передается третьим лицам как в | | | | | | | | | |
|  | период действия Договора, так и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения. | | | | | | | | | |
|  | Иные условия конфиденциальности могут быть установлены по требованию любой | | | | | | | | | |
|  | Стороны. | | | | | | | | | |
|  | 10.2. Если иное не предусмотрено Договором, любая информация и документы | | | | | | | | | |
|  | (уведомления, счета, накладные и т.д.) направляются адресату по факсу, а в | | | | | | | | | |
|  | течение 3 (трех) рабочих дней после направления по факсу-также ценным письмом | | | | | | | | | |
|  | (с описью вложений и уведомлением о вручении) по Почте России, или с помощью | | | | | | | | | |
|  | компаний «DHL» или «ЕМС Гарантпост», либо вручаются под расписку | | | | | | | | | |
|  | представителю адресата. | | | | | | | | | |
|  | Корреспонденция считается полученной в день ее фактического вручения | | | | | | | | | |
|  | адресату, а в случае возвращения корреспонденции-в день ее отправления. | | | | | | | | | |
|  | 10.3. Стороны обязаны извещать друг друга об изменениях адресов, телефонов, | | | | | | | | | |
|  | платежных и других реквизитов, относящихся к исполнению Договора, в течение 3 | | | | | | | | | |
|  | (трех) рабочих дней после изменений. В противном случае исполнение, | | | | | | | | | |
|  | произведенное по ранее известным реквизитам, считается надлежащим. | | | | | | | | | |
|  | 10.4. Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в форме | | | | | | | | | |
|  | письменных соглашений за подписями обеих Сторон. | | | | | | | | | |
|  | 10.5. Споры по Договору рассматриваются в арбитражном суде по месту | | | | | | | | | |
|  | нахождения поставщика, с соблюдением обязательного досудебного претензионного | | | | | | | | | |
|  | порядка урегулирования спора. Срок рассмотрения претензии и ответа на нее-15 | | | | | | | | | |
|  | (пятнадцать) дней после получения претензии. | | | | | | | | | |
|  | 10.6. В части, не урегулированной Договором, отношения Сторон регулируется | | | | | | | | | |
|  | действующим законодательством РФ. | | | | | | | | | |
|  | 10.7. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах по | | | | | | | | | |
|  | одному для каждой из сторон, причем оба экземпляра имеют одинаковую | | | | | | | | | |
|  | юридическую силу. Факсимильная копия также имеет юридическую силу как и | | | | | | | | | |
|  | оригинал договора. | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | **РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН** | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | **Поставщик** | | | | | **Покупатель** | | | | |
|  | **ООО "АГРОПОСТАВКА ТД"** | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
|  | 308006, Белгородская обл, Белгородский р-н, Белгород г., Волчанская ул., дом № 81, оф.1 | | | | |  | | | | |
|  | ИНН 3123459537 | | | | | ИНН | | | | |
|  | КПП 312301001 | | | | | р/с | | | | |
|  | ОГРН 1193123022113 | | | | | Наименование банка | | | | |
|  | АО "АЛЬФА-БАНК" | | | | | к/с | | | | |
|  | р/с 40702810502970001991 | | | | | БИК | | | | |
|  | к/с 30101810200000000593 | | | | | Тел.: | | | | |
|  | БИК 044525593 | | | | |  | | | | |
|  | тел.: (4722) 21-44-40 | | | | |  | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | От имени Поставщика От имени Покупателя | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | Директор | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Валуйский Е.И./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | | | | | | | |